

Додаток № 2

до колективного договору ГУС в  
Одеській області

**ПРАВИЛА**  
**внутрішнього трудового розпорядку**  
**Головного управління статистики в Одеській області**  
**для працівників, які виконують функції з обслуговування, та робітників**

**I. Загальні положення**

1. Правила внутрішнього трудового розпорядку Головного управління статистики в Одеській області (далі - ГУС в Одеській області, Правила) розроблені відповідно до Конституції України, Кодексу законів про працю України, інших нормативно-правових актів.

2. Правила визначають внутрішній трудовий розпорядок працівників з обслуговування та робітників ГУС в Одеській області (далі – працівники), режим їх роботи, засади регулювання трудових відносин, умови заохочення працівників за сумлінну працю, відповідальність за порушення трудової дисципліни та запроваджуються з метою вдосконалення організації праці, зміцнення трудової і виконавчої дисципліни, забезпечення раціонального використання робочого часу, високої ефективності та якості роботи працівників.

3. Правила затверджуються та змінюються зборами трудового колективу. Правила є обов'язковими для всіх працівників ГУС в Одеській області.

4. Правила доводяться відділом управління персоналом до відома всіх працівників, які працюють у ГУС в Одеській області, під підпис.

5. Трудова дисципліна в ГУС в Одеській області ґрунтується на засадах чесного і сумлінного виконання працівниками своїх обов'язків, створення необхідних організаційних та економічних умов для високоефективної роботи, свідомого ставлення до неї, застосування методів переконання, виховання та заохочення за сумлінну працю.

**II. Робочий час і час відпочинку**

1. Робочий час – це встановлений законодавством відрізок календарного часу, протягом якого працівник відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, графіка роботи або умов трудового договору повинен виконувати свої службові (виробничі) обов'язки.

2. Для працівників ГУС в Одеській області встановлюється п'ятиденний робочий тиждень із двома вихідними днями – суботою і неділею. Тривалість робочого часу працівників становить 40 годин на тиждень (за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України).

3. У випадках, передбачених статтею 56 Кодексу законів про працю України, окремим працівникам на їх прохання може встановлюватися неповний робочий день чи тиждень з оплатою праці пропорційно відпрацьованому ними часу.

Для працівників, які виконують функції з обслуговування, відповідно до статті 60<sup>2</sup> Кодексу законів про працю України на час загрози поширення епідемії, пандемії, необхідності самоізоляції працівника у випадках, встановлених законодавством, та/або у разі виникнення загрози збройної агресії, надзвичайної ситуації техногенного, природного чи іншого характеру може запроваджуватися дистанційна робота в установленому законодавством порядку.

*(зміни внесені додатковою угодою від 28.08.2023 № 3)*

4. Для працівників ГУС в Одеській області встановлюється наступний режим роботи:

1) п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями (субота, неділя) для працівників з щоденною роботою;

2) з змінною роботою для працівників, що працюють у режимі змінності згідно з затвердженим графіком роботи, із застосуванням підсумованого обліку робочого часу.

Режим роботи для працівників ГУС в Одеській області з щоденною роботою (крім прибиральника службових приміщень та прибиральника територій)

	Понеділок-п'ятниця	Вихідні
Початок робочого дня	08:30	
Перерва на обід	13:00-13:30	Субота, неділя
Закінчення робочого дня	17:00	

Режим роботи для прибиральника службових приміщень та прибиральника територій ГУС в Одеській області з щоденною роботою

	Понеділок-п'ятниця	Вихідні
Початок робочого дня	07:30	
Перерва на обід	11:30-12:00	Субота, неділя
Закінчення робочого дня	16:00	

Режим роботи для сторожів ГУС в Одеській області зі змінною роботою

Початок робочого дня	08:00
Закінчення робочого дня	08:00

приймання їжі протягом робочого часу на робочому місці, у зв'язку з неможливістю встановити перерву через відповідні умови праці

У зв'язку з тим, що через відповідні умовами праці сторож не має права відлучатися з робочого місця та використовувати час перерви на свій розсуд включити час приймання їжі на робочому місці до обліку робочого часу.

*(зміни внесені додатковою угодою від 28.08.2023)*

5. Напередодні святкових днів тривалість робочого дня зменшується на одну годину. Ця норма поширюється також на випадки перенесення в установленому порядку передсвяткового дня на інший день тижня з метою об'єднання днів відпочинку.

*У період дії воєнного стану в Україні зупинити дію пункту 5 Розділу II Правил внутрішнього трудового розпорядку Головного управління статистики в Одеській області для працівників, які виконують функції з обслуговування, та робітників, Додатку № 2 до Колективного договору.*

*(зміни внесені Додатковою угодою від 28.08.2023 № 3)*

6. Для виконання невідкладної та непередбаченої роботи працівники можуть бути залучені до роботи у вихідні, святкові та неробочі дні в порядку, передбаченому чинним законодавством України. За бажанням працівника, який працював у вихідний, святковий або неробочий день, йому може бути надано інший день відпочинку. У цьому разі оплата за роботу в ці дні провадиться в одинарному розмірі.

7. За наказом ГУС в Одеській області працівники можуть бути відкликані із щорічної або додаткової відпустки в порядку, встановленому чинним законодавством України. Невикористана відпустка надається працівнику в будь-який інший час.

8. Черговість надання працівникам щорічної основної і додаткової оплачуваної відпусток встановлюється графіком відпусток з урахуванням необхідності забезпечення роботи ГУС в Одеській області та особистих інтересів працівників. Графік відпусток складається на кожний календарний рік не пізніше 5 січня поточного року та затверджується начальником ГУС в Одеській області і доводиться до відома всіх працівників.

9. Працівникам, які навчаються у вищих навчальних закладах, навчальних закладах післядипломної освіти та аспірантурі, надаються додаткові оплачувані відпустки у зв'язку з навчанням у порядку визначеному законодавством.

### **III. Заохочення за успіхи в роботі**

1. За зразкове виконання трудових обов'язків, сумлінне ставлення до роботи, вагомі досягнення в роботі до працівників ГУС в Одеській області можуть застосовуватись такі заохочення:

оголошення подяки;

грошова премія відповідно до Положення про оплату праці та матеріальне стимулювання працівників ГУС в Одеській області (додаток № 3);  
почесна грамота.

*(зміни внесені додатковою угодою від 11.06.2019 б/н)*

2. Заохочення доводяться до відома всього колективу і заносяться до трудової книжки працівника у відповідності з правилами їх ведення.

## **VII. Відповідальність за порушення трудової дисципліни**

1. До працівників ГУС в Одеській області заходи дисциплінарного впливу можуть бути застосовані у випадках:

порушення правил внутрішнього трудового розпорядку;  
невиконання чи неналежного виконання службових обов'язків;  
порушення обмежень, встановлених чинним законодавством;  
вчинення вчинку, який порочить його як працівника державного органу або дискредитує ГУС в Одеській області.

2. За кожне порушення трудової дисципліни може бути застосовано лише одне дисциплінарне стягнення.

3. За порушення трудової дисципліни, відповідно до законодавства про працю України, до працівників можуть бути застосовані такі дисциплінарні стягнення:

догана;  
звільнення з роботи.

До моменту застосування дисциплінарного стягнення до працівника керівництво ГУС в Одеській області зобов'язане зажадати від порушника трудової дисципліни письмове пояснення. Відмова працівника дати такі пояснення не може бути перешкодою для застосування стягнення.

4. Стягнення оформлюється наказом ГУС в Одеській області та оголошується працівникові, ознайомлення з яким він підтверджує власноручним підписом.

5. Якщо протягом року з дня накладення дисциплінарного стягнення працівника не було піддано новому дисциплінарному стягненню, то він вважається таким, що не мав дисциплінарного стягнення.

6. Якщо працівник не допустив нового порушення трудової дисципліни та проявив себе як сумлінний працівник, то дисциплінарне стягнення з нього може бути знято достроково наказом ГУС в Одеській області.

7. Протягом строку дії дисциплінарного стягнення, заохочення, що передбачені цими Правилами, до працівника не застосовуються.